schooljaar
2021-2022

INFOBROCHURE
5de leerjaar

Gouverte Vier

WELKOM

Beste ouders,

Welkom in het vijfde leerjaar!

In deze brochure vindt u heel wat belangrijke informatie over de school. U kan er ook enkele algemene klasafspraken in terugvinden.

Hopelijk kunnen we u op deze manier de nodige info verstrekken en kunnen we rekenen op een vlotte samenwerking.

Wij danken u alvast voor het vertrouwen.

"Telkens wanneer je een beslissing moet nemen is het beste wat je kan doen 'het juiste' en het ergste wat je kan doen is 'niets'." – Theodore Roosevelt

EEN SCHOOL MET EEN VISIE

Missie

- Onze opdracht is elke leerling gedurende zijn of haar tijd bij ons op school op de best mogelijke manier te begeleiden met als doel hen niet enkel de basiskennis en basisvaardigheden bij te brengen maar dat tikkeltje meer dat ervoor zorgt dat onze leerlingen het zelfvertrouwen hebben om op te komen voor zichzelf, voor de anderen, voor een betere wereld. Elk op zijn manier.
- Wij geven aan onze leerlingen mee dat goede resultaten niet alles zijn in het leven, dat je daarnaast ook andere kwaliteiten nodig hebt om een evenwichtige volwassene te worden. Deze kwaliteiten ontdekken, benoemen en stimuleren is eveneens een opdracht van ons team.
- Kinderen mogen op Gavertje Vier zichzelf zijn. Alle gevoelens zijn aanvaardbaar, maar niet elk gedrag is aanvaardbaar. Ook hierin scheppen we duidelijkheid en structuur en begeleiden we de kinderen. Als een grote familie.
- In onze kerntaak lesgeven streven we elke dag naar kwaliteitsvol onderwijs, waarbij we de lat hoog leggen zonder iemand uit het oog te verliezen. Dit alles doen we in een moderne infrastructuur met digiborden en geïntegreerde ICT, met groepswerken, projecten, met klassikaal en zelfstandig werk, soms spelend, soms ernstig maar vooral met een goede instructie van de leerkracht. Want … de leerkracht doet ertoe!

Visie

- **#doen**

  Actief leren betekent in Gavertje Vier dat kinderen echt kunnen handelen en doen. Concreet materiaal gebruiken en veel experimenten en dit vanaf de allerkleinsten. We gaan op stap en gebruiken de ruimte rondom ons volop. Kinderen krijgen verantwoordelijkheden om zelf zaken te organiseren, taken te doen. Het team van Gavertje Vier analyseert het dagelijks werk en de resultaten van de leerlingen om zichzelf steeds bij te sturen en de onderwijskwaliteit elke dag weer te verbeteren.

- **#vertrouwen**

  Een goed zorgbeleid heeft nood aan vertrouwen op alle vlakken. Vertrouwen in je eigen professionaliteit als leerkracht, vertrouwen in je collega's, vertrouwen in je team maar bovenal vertrouwen in je leerlingen. We leggen de lat hoog maar die kan voor elk kind op een andere hoogte zijn ingesteld, zodat elk kind iets heeft om naar te streven en zodat elk kind af en toe kan schitteren van zelfvertrouwen.

- **#team #samen**

  Gavertje Vier zorgt voor samenhang op het vlak van de leerstof, de verticale doorstroming, de aanpak van kinderen met een bepaalde zorg … "De neuzen in dezelfde richting zetten" is een vaak gehoorde uitdrukking in onze school. Samen met onze ouders als één team werken om ervoor te zorgen dat onze leerlingen zich volop kunnen ontplooien. Samen met de kinderen activiteiten doen, zoals het schoollied zingen en dansen, waardoor ze zich als groep echt verbonden voelen met elkaar. Deze verbondenheid zorgt voor het thuisgevoel waar wij in Gavertje Vier zo trots op zijn.

- **#talenten**

  In een totale persoonlijkheidsontwikkeling is het belangrijk jezelf te kennen, te weten waarin je sterk bent en waar je nog groeikansen hebt. In Gavertje Vier vinden wij het een heel belangrijke taak van ons team om samen met de kinderen hun talenten te ontdekken. Waar je goed in bent, kan vaak een compensatie zijn voor een iets minder sterke vaardigheid. Bijvoorbeeld: een kind dat erg taalvaardig is, kan dat talent voor taal gebruiken om de abstracte stapjes in een wiskundige bewerking te verwoorden en kan op die manier toch tot een goede oplossing komen. Onze leerlingen écht kennen met hun hobby's, hun positieve en mooie karaktereigenschappen, hun speciale vaardigheden en hun talenten, dat is een kernzaak voor onze school. We zijn ervan overtuigd dat dit meehelpt om een evenwichtige en tevreden volwassene te worden met een job waar je energie uit haalt.

- **#groeien**

  Om een continue ontwikkelingslijn te kunnen garanderen gaat het team van Gavertje Vier uit van een groeimindset. Wat een kind nu nog niet kan, lukt misschien wel binnenkort. Vanzelf, door een sprongetje in de ontwikkeling, of met wat hulp van de leerkracht, het zorgteam of zelfs van een andere leerling. Kinderen leren immers heel veel van elkaar. Wij geven hen graag de kans om dit te doen. Groeien is altijd een positieve zaak. Kinderen kunnen groeien in het zelfstandig werken of groeien in de leerstof maar zij kunnen ook groeien als mens. Sociale vaardigheden aanleren en stimuleren vinden wij heel belangrijk. Kinderen telkens opnieuw kansen geven ook. We spreken een duidelijke taal en bieden structuur. We verwachten veel maar geven nog meer, zodat alle Gavertjes kunnen groeien en bloeien.

ZORG

Met kleine tussenstapjes (remediëring) of grote kangoeroesprongen (verrijking) proberen we elke leerling zo ver mogelijk te krijgen op onze school. Om dit te bereiken worden de klasleerkrachten ondersteund door het zorgteam, aangestuurd door onze zorgcoördinator. Aan elke graad is een zorgleerkracht gekoppeld die de leerlingen ondersteunt op hun eigen niveau, maar nog steeds met voldoende verwachtingen. Afhankelijk van het onderwerp kan deze ondersteuning in of buiten de klas plaatsvinden. Het zorgteam werkt ook schoolbreed. Er wordt extra ingezet op het welbevinden (kindgesprekken, bevragingen, sociogram), leerlingen met nood aan extra uitdaging (kangoeroeklas) en projecten (bv. tafelbrigade: oefenen maal- en deeltafels, RAK-et: sociale vaardigheden)

Omdat we als school graag transparant en constructief samenwerken worden sommige ouders ook uitgenodigd op school voor een uitgebreid zorggesprek. Op dat moment stemmen we samen (school, ouders, begeleiders, therapeuten …) ons zorgaanbod nog beter af op de noden van onze leerlingen. Spreek de zorgleerkrachten gerust aan bij vragen of bezorgdheden.

ONZE LEERKRACHTEN

Onderstaand lijstje bevat alle leerkrachten die uw kind dit schooljaar met raad en daad zullen bijstaan.

KLASLEERKRACHTEN

Wendy Wielandt klasleerkracht L5A	**Tania Verbruggen** klasleerkracht L5B

ZORGLEERKRACHTEN

Renske Bosman zorgleerkracht L5 & L6	**Elke Heyninck** zorgcoördinator L2-L6 & ICT

DIRECTIE & BELEID

Sanne Denotté pedagogisch directeur	**Ludwig De Meyer** administratief directeur	**Frederik Vanhuffel** beleidsmedewerker & ICT

BIJZONDERE VAKKEN

Wim Van den Bossche lichamelijke opvoeding	**Kaat Smet** Niet confessionele Zedenleer	**Nathalie Thyssen** Rooms Katholieke Godsdienst
Redouan Ouazzanine Islamitische godsdienst	**Nel Parlevliet** Protestants Evangelische godsdienst	

We wensen je een fijn schooljaar toe!
Sanne Denotté, directie
Juf Wendy, Juf Tania, klasleerkrachten
Het voltallige schoolteam

KLASORGANISATIE IN L5

1. Weekrooster

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
8u30-9u20				LO 5B	LB
9u20-10u10				LO 5B	LB
speeltijd					
10u25-11u15					
11u15-12u05					
middagpauze					
13u30-14u20	LO 5A				
speeltijd					
14u35-15u25	LO 5A				

Wijzigingen zijn mogelijk, afhankelijk van klassikale activiteiten of projecten.

LO = Lichamelijke Opvoeding

LB = Levensbeschouwing

OVERZICHT LEERGEBIEDEN

Nederlands

Gebruikte methodes:
Tijd voor Taal accent, Van In, Grip op lezen,

NEDERLANDS – 7 lestijden – 70 punten

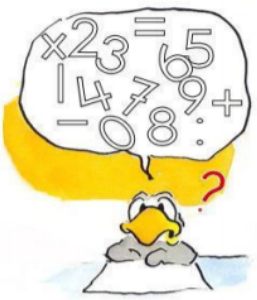
Goed taalonderwijs draait om het verwerven van vaardigheden in zowel mondelinge als schriftelijke communicatie. Om die vaardigheden goed te ontwikkelen, moet er voldoende 'taalkennis' aanwezig zijn. We denken bv. aan spelling, technisch lezen en taalbeschouwing. Tijd voor Taal Accent zet volop in op taalvaardigheidsonderwijs zonder evenwel de technische taaldomeinen uit het oog te verliezen. Taalkennis in functie van het taalgebruik, niet meer of niet minder.

Nederlands wordt opgedeeld in volgende **domeinen**:

- **Luisteren (10)**: diverse luisteropdrachten vb. reclameboodschappen, weerbericht,...
- **Spreken (10)**: voordragen van een gedicht, spreekopdrachten en spreekbeurten of voorstellen van een groepswerk
- **Lezen (10):**
  - ☐ **Expressief lezen:** verschillende tekstsoorten expressief kunnen voorlezen
  - ☐ **Denkend lezen:** beantwoorden van tekst- en denkvragen en dit van verschillende tekstsoorten. Hiervoor gebruiken we de methode 'Grip op Lezen'. Deze biedt concrete handvaten in de vorm van 7 strategieën.
- **Schrijven**
  - ☐ **Spelling (10)**: spellingsregels vlot kunnen toepassen + spelling van de werkwoorden
  - ☐ **Stellen (10)**: creatief schrijven in concrete opdrachten
- **Taalbeschouwing (20):** taalschat + nadenken over taal en erop reflecteren

Wiskunde

gebruikte methode: Reken Maar!5
uitgeverij Van In.



WISKUNDE – 6 lestijden – 60 punten

De rekenmethode heeft **aandacht** voor:

- werken in contexten
- probleemstellend en probleemoplossend werken
- automatiseren
- zorgverbredend werken volgens het viersporenbeleid én differentiatie binnen elke les.
- zelfstandig leren: Reken Maar Rekenwijzer (onthoudboekje) + Bingel (online leerplatform) + Bingel Raket
- op het einde van elk blok volgt een herhalingsles, een toets én een individueel aangepaste remediëring/verrijking.

Wiskunde wordt opgedeeld in volgende **domeinen**:

- Getallen
  - ☐ Getallenkennis (10): tot 10 miljoen, breuken, procenten, inzicht in de getalstructuur, kenmerken van deelbaarheid, mediaan en gemiddelde, diagrammen, Romeinse cijfers,...

- Bewerkingen
  - ☐ Hoofdrekenen (10): alle hoofdbewerkingen + rekenvoordelen
  - ☐ Cijferen (10): alle hoofdbewerkingen + de negenproef
  - ☐ Toepassingen / wiskundige problemen (10): vraagstukken i.v.m. verhoudingen, procenten, winst en verlies, bruto-netto-tarra, ...

- Meten en metend rekenen (10)
  bewerkingen en eenvoudige herleidingsoefeningen, omtrek, oppervlakte- en landmaten, omtrek- en oppervlakteberekening, afstand- tijd-snelheid, hoeken meten en tekenen

- Meetkunde (10)
  vlakke figuren herkennen, benoemen en construeren, lichamen herkennen en benoemen, bouwsels, spiegelingen, ruimtefiguren, kijklijnen, ...

Er is ook een leerboekje (Reken Maar Rekenwijzer) voorzien. Leerlingen kunnen hierin de theorie herhalen alvorens aan de oefeningen te beginnen.
Je vindt dit boekje én de bijhorende instructiefilmpjes terug op de klaswebsite van L5.
De link naar de klaswebsite zal in het begin van het schooljaar via mail naar de leerlingen en de ouders worden doorgestuurd.

Wereldoriëntatie

gebruikte methode: Mikado
Uitgeverij Pelckmans, VSV verkeerslessen

WERELDORIËNTATIE – 5 lestijden – 50 punten

De **uitgangspunten** van de methode zijn:

- Een doorlopende leerlijn van L1 tot L6.
- Uitnodigende en prikkelende opdrachten die blijven boeien.
- Een geïntegreerde aanpak van de verschillende domeinen van wereldoriëntatie, zowel bij het thematisch als cursorisch werken.
- Aandacht voor actief leren door gerichte waarnemingsopdrachten en experimenten.
- Leren leren via duidelijke kaders 'kennen en kunnen', digitale oefenmogelijkheden en speelse werkvormen. De methode biedt ook online oefenmateriaal en beeldmateriaal aan op de website: www.pelckmans.be/mikado
- Aandacht voor diversiteit.

Hieronder sommen we enkele onderwerpen aan binnen de verschillende domeinen.

- Maatschappij: gezonde voeding, milieuzorg,...
- Mens: sociale vaardigheden
- Natuur: het weer, het menselijk lichaam (spijsvertering, ademhaling, bloedsomloop),...
- Ruimte: werken met de atlas, België (reliëf, wateren, streken), de landen van Europa,...
- Techniek: geluid, hefbomen, verbindingen,...
- Tijd: van prehistorie tot onze eigen tijd
- Verkeer- en mobiliteitseducatie

Naast de methode werken we ook met schooleigen werkbundels voor 'leren leren', de uitstap naar Gent en het werkboekje over 'Positief denken'.

Muzische vorming

gebruikte methode: schooleigen lessen

MUZISCHE VORMING – 3 lestijden – muzische evaluatiefiches

- Beeld: dit is meer dan tekenen en knutselen. Alles wat op een of andere manier visueel tot ons komt,krijgt hier een plaats.
- Muziek/beweging: meer dan liedjes zingen: het is een samengaan van luisteren, bewegen, zingen, samen musiceren, muziek beschouwen.
- Drama/beweging: hier gaat het om verbale en non-verbale expressie in allerlei leef- en spelsituaties.
- Media: we leggen de nadruk op het kritisch en selectief leren gebruiken van de media.

We werken in de 3de graad op regelmatige tijdstippen in 'carrousel'.
Naast de lessen in de carrousel is er ruimte voor klaseigen initiatieven.

De rapportering van de lessen muzische vorming zal gebeuren onder de vorm van een aparte evaluatiefiche.

Frans

gebruikte methode: Beaufort 5
Uitgeverij Die Keure

De **uitgangspunten** van de methode zijn:

- een geleidelijke en systematische opbouw
- aandacht voor een motiverende aanpak door een belevingsgerichte aanpak:

    - ★ door gebruik te maken van vertrouwde personages die het leervertrouwen stimuleren
    - ★ door een minimumwoordenschat te integreren in een beperkt aantal structuren. Men heeft aandacht voor herhaling van de gekende woordenschat zodat deze beter verankerd kan worden.
    - ★ door taalhandelingen en zinspatronen aan te bieden die regelmatig in wisselende situaties herhaald worden. vb. de maaltijd, de weg vragen,...

De methode biedt na elke 4 leseenheden een herhaling aan.
Kinderen krijgen een extra houvast aangeboden door de dvd met de verfilmde dialogen, de didactische platen bij de taalsystematiek en de hulppraatplaten bij de mondeling interactie en 'Mon petit livre rouge' (=onthoudboekje).
We verwijzen hierbij ook graag naar het online leerplatform 'Kabas' en de klaswebsite van L5.

Frans wordt opgedeeld in **5 vaardigheden**:

- **Luisteren!**
- **Spreken!**
- **Mondelinge interactie!**: hierbij wordt de communicatieve vaardigheid nog meer beklemtoond
- **Lezen**
- **Schrijven**

ICT

We trachten regelmatig te werken met Chromebooks in de klas. Dat kan zijn ter ondersteuning van projecten van wereldoriëntatie, muzische vorming,...We leren een presentatie maken aansluitend bij een spreekbeurt. Ook tijdens contractwerk maken we gebruik van computers of tablets. We leren de beginselen van programmeren met 'Scratch'.

Levensbeschouwing

De levensbeschouwelijke vakken worden onderwezen door bijzondere leermeesters. De levensbeschouwingen die op onze school worden gegeven zijn: Rooms Katholieke Godsdienst, niet-confessionele zedenleer, Islamitische Godsdienst, Protestantse Godsdienst en Orthodoxe Godsdienst.

Lichamelijke opvoeding

Lichamelijke opvoeding is van groot belang voor een schoolkind. De leerlingen leren tal van vaardigheden in en buiten de sporthal. Jaarlijks organiseren we ook een sportdag. De zwemlessen worden in niveaugroepen gegeven. Onze school neemt ook deel aan tal van buitenschoolse sportactiviteiten.

SOCIAAL EMOTIONEEL

> Scholen zijn druk bezig met het realiseren van passend onderwijs. Rekenen, taal en lezen krijgen over het algemeen veel nadruk, het sociaal-emotioneel leren wordt snel vergeten.
>
> Mijn visie is dat schools en sociaal-emotioneel leren in balans moeten zijn. Een betere balans zorgt voor minder gedragsproblemen in de klas. Scholen kunnen heel veel doen om gedragsproblemen te voorkomen. En als gedragsproblemen zich al voordoen, is er nog veel mogelijk om deze effectief aan te pakken.
>
> *Kees Van Overveld*

Deze visie sluit aan bij de visie van **Gavertje Vier** op sociaal emotioneel leren.
Om deze visie en onze aanpak van sociaal emotioneel leren (SEL), welbevinden en preventie van zowel pesten als andere vormen van agressie **vorm te geven** kozen we als model voor de "anti-pest-slang" van de Vlaamse onderwijsraad.

Het beleid van Gavertje Vier is breder dan enkel de preventie en de aanpak van pesten. We zetten in op een warme en verbindende omgeving door allerlei acties en projecten op school- en klasniveau.
We leren de kinderen het verschil tussen ruzie, plagen en pesten. Ook de ouders moeten zich hiervan bewust zijn. Kinderen leren, ontdekken, zoeken waar hun grenzen liggen en overschrijden al lerende de grenzen. We bespreken het gedrag en de gevolgen ervan.

Binnen de school zullen we voornamelijk preventief tewerk gaan en indien nodig snel optreden. Een algemene sfeer van openheid, gemoedelijkheid en verdraagzaamheid creëren met respect voor verschillen en talenten is de hoofddoelstelling. Dat doen we door tal van schoolse activiteiten waaraan iedereen meewerkt, georganiseerd door de diverse werkgroepen en onder impuls van alle leerkrachten op klasniveau.

Meer weten over onze sociale vaardigheden, executieve functies en het vierlademodel in Gavertje Vier. Klik dan door naar onderstaande filmpjes:
https://youtu.be/tL7eeC30140 (lange versie) | https://youtu.be/X4MvTMmv3K4 (kort)

Positief denken / baas over eigen gedachten

De training 'Eigen baas over je gedachten!' is een wetenschappelijk onderbouwd en bewezen effectief programma voor kinderen vanaf het vierde leerjaar. In zes klassikale lessen leren kinderen positief denken en problemen effectief aanpakken. Uit onderzoek (de Pree, 2014) blijkt dat dit preventieprogramma een positieve invloed heeft op zelfbeeld en emotieregulatiestrategieën.

Kinderen leren in deze lessenreeks optimistisch denken, omgaan met piekeren en stress, oplossingsgericht denken, hun lichaam ontspannen, beter inslapen, zelfvertrouwen opbouwen.

Verwacht wordt dat kinderen zich hierdoor gelukkiger voelen, en sterker en veerkrachtiger zijn waardoor ze beter kunnen omgaan met toekomstige emotionele problemen. Deze training leert de kinderen baas te worden over negatieve gedachten, gevoelens en gedragingen. Ze leren positief te denken en problemen effectief aan te pakken.

Executive functies / Breinhelden

De Breinhelden Effi en Furon leren de leerlingen hoe ze hun 'Breinkrachten' kunnen versterken.
Met 'Breinkrachten' bedoelen we de executieve functies ofwel regelfuncties van het brein.
Denk daarbij aan functies als je aandacht bij een taak houden, een reactie kunnen uitstellen en kunnen omgaan met veranderingen.

HUISWERK

Wat is huiswerk?

Alle vormen van taken, door de school opgelegd of voorgesteld, die bedoeld zijn om thuis uit te voeren. Voorbeelden: geschreven taken, lessen leren, opzoeken en verwerken van informatie, afgeven van mededelingen, tonen van werk, ...

Waarom huiswerk?

- **Hoofddoel**

Huiswerk is een hulpmiddel bij het leren leren: plannen, zelfstandig leren werken, opnemen van verantwoordelijkheid tegenover het eigen leren.

- **Nevendoelen**
  - inoefenen en herhalen
  - middel, naast andere, om de ouders op de hoogte te houden van wat het kind op school doet
  - soms is het mogelijk om kinderen bij te werken via huiswerk, in dergelijke gevallen zal de school vooraf afspraken maken met de ouders
  - soms kan uw kind de hoeveelheid huiswerk niet (meer) aan; spreek de klastitularis hierover aan, samen vinden we beslist een oplossing

Visie van de school

De school kiest met zorg de huistaken en ze geeft er naderhand ook aandacht aan.
De school tracht de taken tijdig mee te geven. Op die wijze leert de leerling ook plannen.
De agenda is een belangrijk middel om het werk te leren plannen. Wij vragen de ouders wekelijks de agenda te ondertekenen en liefst dagelijks te bekijken en de kinderen te helpen bij het plannen.
De school houdt rekening met kinderen die moeilijkheden ondervinden om huistaken te maken. Wij verwachten dan wel dat de ouders dit schriftelijk meedelen.
Huiswerken krijgen geen beoordeling in punten. De wijze waarop een leerling omgaat met huiswerk krijgt wel een beoordeling op het rapport.
Het niet maken van huiswerk geeft in de regel nooit aanleiding tot straf. Er zal minstens vooraf contact opgenomen worden met de ouders. Vanaf het vierde leerjaar kan de leerkracht evenwel een passende sanctie geven wanneer de leerling herhaalde malen niet in orde is met lessen of huistaken.

En wat als het misgaat?

Als een leerling zijn huistaken herhaaldelijk niet of onvolledig maakt, zal de titularis contact opnemen met de ouders. Maar ook omgekeerd, als u merkt dat uw kind zijn/haar huiswerk niet aankan, of er te lang aan moet werken, meld dit dan zo gauw mogelijk aan de klastitularis. Er zullen dan onderling afspraken gemaakt worden. Indien nodig, zal de school in overleg met het gezin een plan voor huiswerkbegeleiding opmaken.

Uitstappen

- Op 16 september nemen we deel aan de sportmarkt te Sint-Niklaas.
- In de week van 20 tot 24 september gaan we op zeeklas. Verdere informatie volgt via briefwisseling.
  Vergeet alvast niet om op GIMME het kanaal 'zeeklas' open te zetten, zodat je onze dagelijkse berichten met foto's kan bekijken.
- In L5 bezoeken we onze provinciehoofdstad: Gent.
- Naar jaarlijkse gewoonte is er ook tijd voor toneel- en muziekvoorstellingen.
- In mei plannen we ook een sportdag.
- En uiteindelijk is er ook de schoolreis.

Eventuele bijkomende activiteiten worden ten gepaste tijde meegedeeld.
De nodige info zal u vernemen via briefwisseling en/of via Gimme.
Wegens de coronacrisis blijven alle uitstappen onder voorbehoud.

Zeeklas

Van maandag 20/09/2021 t.e.m. vrijdag 24/09/2021 gaan we op zeeklas naar Oostduinkerke. De brieven hierover kreeg uw kind reeds mee in de eerste week van september. U kan deze ook terugvinden op Gimme.
Hieronder vindt u het programma van onze zeeklasweek:

maandag 20 september 2021	
09.00	Vertrek
	Bezoek IJzertoren te Diksmuide * Rondleiding o.l.v. een gids * Uitleg rond het gebeuren rond de IJzer in de Tweede Wereldoorlog
	Middagmaal (Picknick)
	Aankomst te Oostduinkerke – Hoge Duin * Uitladen van de bus * Verklaren van het huisreglement * In orde maken van kamers en bedden
	Geleid bezoek aan het strand * Ontstaan en oorzaak van de getijden * Oorzaken van de stromingen in de zee leren kennen * Invullen werkboekje
	Avondmaal - Wasgelegenheid - Invullen dagboek
	Sport en spel
21.00	Verhaaltje – slapen

dinsdag 21 september 2021

08.00	Ontbijt – Kamer in orde brengen
	Schrijven van een brief naar huis: instructie a.d.h.v. werkboekje
	Duinenwandeling L6 /Duinenspel L5
	Middagmaal
	Schrijven van een brief naar huis: vervolg
	Zandkastelen bouwen – strandspelen
	Wasgelegenheid
	Avondmaal / Invullen dagboek
	Quizavond
21.00	Verhaaltje – slapen

woensdag 22 september 2021

08.00	Ontbijt – Kamer in orde brengen
	Duinenwandeling L5/ Duinenspel L6
	Middagmaal
	Havenrondvaart Seastar L5 / Invullen werkboekje L6
	Havenrondvaart Seastar L6/ Invullen werkboekje L5
	Wasgelegenheid/ Invullen dagboek
	Avondmaal
	Avondwandeling : zaklampentocht
21.30	Verhaaltje - slapen

donderdag 23 september 2021

08.00	Ontbijt – Kamer in orde brengen
	Vertrek naar strand
	Strandexploratie * Allerlei begrippen aanschouwelijk vaststellen en verklaren : (eb – vloed – vloedlijn – nat en droog strand – doodtij – springtij – dijk – golfbreker) * Schelpen determineren * Het leven op de golfbreker : weekdieren, holtedieren, stekelhuidigen observeren * Allerlei strandmateriaal verzamelen * Enkele dieren aan de golfbreker determineren en benoemen * Eerbied hebben voor het leven aan de golfbreker * Enkele dieren in de zwinnen determineren en benoemen
	Middagmaal
	Zwemmen in het subtropisch zwembad te Oostduinkerke. (€1 muntstuk meenemen)
	Invullen werkboekje/dagboek
	Avondmaal – Wasgelegenheid – Koffers inpakken
	Fuif
21.30	Verhaaltje – slapen

vrijdag 24 september 2021

08.00	Ontbijt – Kamer in orde brengen
	Koffers verder inpakken en opruimen van de kamers
	Invullen dagboek - Vrij spelen in de duinen
	Middagmaal (eventueel picknick)
	Laden autobus
	Wandeling / gocart op de dijk
15.30	Vertrek naar Belsele
17.00	Aankomst te Belsele

COMMUNICATIE MET DE OUDERS

Als school staan wij steeds ter beschikking van ouders indien u ons persoonlijk wenst te spreken. Daar is dagelijks de kans toe, zowel vóór als na schooltijd. U kan ook een briefje meegeven in de boekentas van uw kind of schrijf een boodschap in de agenda van uw kind. Ook telefonisch of via e-mail zijn wij te bereiken.

1. Schoolagenda

De schoolagenda is in de lagere school een dagelijks contactmiddel tussen de school en thuis. Hierin staan de taken, de lessen en eventuele mededelingen. De ouders ondertekenen wekelijks (mag dagelijks) de schoolagenda. De ouders kunnen ook mededelingen of bemerkingen in de agenda noteren. Zo wordt de agenda een handig communicatiemiddel.

2. Rapport, infoavonden en oudercontacten

Het schoolrapport laat u zien hoe we het leerproces van uw kind evalueren. Zo kunt u zien in welke mate uw kind bepaalde leerdoelen bereikte, zodat we het daarbij eventueel kunnen bijsturen.
Het rapport geeft informatie over alle aspecten van de persoonlijkheidsontwikkeling van uw kind.
De kennis van taal, wiskunde en wereldoriëntatie wordt getoetst en beoordeeld met cijfers.
Die puntenwaarde kan verschillen per graad naargelang de specifieke accenten van een bepaalde graad. De toetsen geven we regelmatig mee naar huis zodat u ze kunt inkijken.
Hoe kinderen zich motorisch, creatief en sociaal gedragen, het leren leren en de levensbeschouwelijke vakken (godsdienst/zedenleer/…) worden ook geobserveerd en beoordeeld.

Als het schoolrapport mee naar huis gegeven wordt, ondertekenen de ouders voor kennisname. Ouders kunnen met de school praten over het rapport. Dat kan tijdens georganiseerde oudercontacten of op vraag van ouders of leraar als er dringende problemen zijn.

- september: informatieavonden voor de ouders van kinderen van de lagere school. Na een algemeen gedeelte in de refter, wordt in elke klas de klaswerking toegelicht.
  (Dit onder voorbehoud afhankelijk van de coronamaatregelen.)

- Op vooraf vastgelegde momenten nodigt de school de ouders ook uit voor meer formele oudercontacten die als doel hebben de schoolvorderingen, maar ook het welbevinden, de betrokkenheid en de sociaal-emotionele toestand van uw kind te bespreken.
  - een oudercontact in december
  - een selectief oudercontact in maart/april: indien leerkracht of ouders het nodig achten
  - een afsluitend oudercontact eind juni

communicatie met ouders
Uiteraard zijn er ook op andere momenten en na afspraak individuele contacten mogelijk tussen ouders en de leerkracht en/of zorgleerkracht en/of directie. Die kunnen op vraag van de ouders of op vraag van de school georganiseerd worden. Voor kinderen met een diagnose van leer-, motorische-, of gedragsstoornissen, voor kinderen die van ONW-begeleiding genieten, voor kinderen die in het revalidatiecentrum of door privétherapeuten (logopedist, kinesist, psycholoog,…) opgevolgd worden voorzien wij meerdere evaluatie- en overlegmomenten tijdens het schooljaar.

Rapport 1	Rapport 2	Rapport 3	Rapport 4	Rapport 5
Vóór herfstvakantie	Vóór kerstvakantie	Eind februari	Eind april	Vóór zomervakantie
	+ oudercontact		+ selectief oudercontact	+ oudercontact

3. Andere communicatiemiddelen

Ook via infoavonden, Gimme, de website www.gavertjevier.be, de ouderraad en occasionele contacten trachten we de band tussen ouders en school te bevorderen. Om de papierberg te helpen verlichten kiezen we als school om bepaalde berichtgeving te laten verlopen via Gimme.
Zorg dat je hiervoor het juiste kanaal kiest (5de leerjaar).

Beide ouders oefenen volledig en afzonderlijk het ouderlijk gezag uit over hun kind(eren) wat betreft schoolse aangelegenheden. Beide ouders ontvangen dan ook alle informatie van de school en hebben recht op informatie en inspraak over zaken die hun kind aanbelangen.
Mogen we daarom vragen om wijzigingen aan adres, telefoon, mail,…. aan ons door te geven.

4. Gegevens van de school

Stedelijke Basisschool Belsele Gavertje Vier
Gavermolenstraat 83, 9111 Belsele
Tel. 03/778.39.00
Directie: sanne.denotté@gavertjevier.be

5. . E-mailadres klasleerkrachten

- L5A: wendy.wielandt@gavertjevier.be
- L5B: tania.verbruggen@gavertjevier.be

6. Persoonlijke mededelingen

Omdat het welbevinden en de emotionele toestand van uw kind ons nauw aan het hart liggen, is het belangrijk om gebeurtenissen waarbij uw kind op het thuisfront betrokken is (geboorte, zwangerschap, verhuis, sterfgeval, echtscheiding…) aan de leerkracht mee te delen. Op die manier kan de leerkracht rekening houden met bepaalde reacties of houdingen van uw kind en hem/haar helpen ermee om te gaan.

PRAKTISCHE AFSPRAKEN

1. Klaseigen afspraken

Agenda
De agenda komt steeds aan bord zodat de leerlingen deze kunnen overnemen in hun eigen agenda. We onderscheiden taken en lessen. Lessen worden steeds in het groen genoteerd. Tevens noteren we de datum van de toets. De agenda voorziet ruimte om lessen te plannen. In het begin zal dit klassikaal gebeuren, naarmate het schooljaar vordert, is het is de bedoeling dat de kinderen dit zelfstandig zullen doen. De agenda dient wekelijks ondertekend te worden. Er is ook ruimte voorzien om als ouder opmerkingen in het agenda te noteren.
Bestellingen van smoskaarten gebeurt via een sticker in de agenda. Graag een bestelling paraferen.

Huistaken
In principe kan er elke dag huiswerk zijn.
De leerlingen mogen 3 keer hun huiswerk vergeten zonder gesanctioneerd te worden. Bij de 4de keer krijgen ze een extra taak. Bij herhaling wordt de straf stelselmatig vermeerderd. Indien uw kind om een geldige reden zijn huistaak niet heeft kunnen afwerken, vragen wij om dit schriftelijk mee te delen.

Toetsen
Toetsen worden steeds op voorhand aangekondigd, tenzij het gaat om toetsen waarvoor men niet kan leren (vb. stellen, luisteren). De meeste toetsen worden 's vrijdags meegegeven ter ondertekening. Indien gevraagd, dienen ze thuis verbeterd te worden.

Leren leren
Er wordt heel wat aandacht besteed aan 'leren leren'
Heel wat zaken rond leren leren hebben een basis in de klas, maar we hebben ook aandacht voor het leerwerk thuis. Binnenkort zullen jullie een uitgebreide brochure ontvangen met heel wat praktische tips rond 'leren leren'.

2. Financieel (meer info in de afsprakennota)

- De school tracht de uitgaven voor de ouders zo beperkt mogelijk te houden. Gemaakte kosten worden per periode verzameld en de schoolrekeningen worden gespreid. Contant geld komt niet mee naar school, tenzij anders vermeld. U kunt betalen via overschrijving of domiciliëring. Hebt u moeite met het betalen van een rekening? Kom in alle vertrouwen langs op het secretariaat bij Veerle Tillie of bij de directeur. Samen zoeken we naar een oplossing.
- Als ouders van een kind in het basisonderwijs betaalt u een maximumfactuur. Deze scherpe maximumfactuur is bedoeld voor kosten die weliswaar niet noodzakelijk zijn voor het realiseren van ontwikkelingsdoelen of eindtermen, maar die niettemin bijdragen tot de verlevendiging ervan (toneelbezoek incl. busvervoer, eendaagse leeruitstappen incl. busvervoer, gidsen, sportdagen tijdens de lesuren, zwemmen incl. busvervoer, schoolreizen incl. busvervoer, auteur op school, projecten, ...). Het bedrag wordt betaald in schijven. Het is een tegemoetkoming van de ouders aan de reële kosten. Naast het bedrag dat u betaalt, zal de school dus nog heel wat bijleggen uit de werkingstoelagen.
- Omdat we het basisonderwijs gratis willen houden, i.f.v. het bereiken van de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen, zullen geen kosten worden aangerekend voor schoolmateriaal. Alle materiaal dat het kind nodig heeft om de ontwikkelingsdoelen na te streven en de eindtermen te bereiken wordt door de school integraal aangekocht. Alle kinderen krijgen dus het nodige materiaal van de school.Een eigen pennenzak met een aantal kleurpotloden en/of stiften en een fluostift is erg handig!

<u>Wat gratis wordt verstrekt:</u>
Schrijfgerief, schriften, mappen, boeken, tekengerief, werkblaadjes, fotokopieën, informatiebronnen, meetinstrumenten, zakrekenmachine, constructiemateriaal, differentiatiemateriaal, bewegingsmateriaal, multimediamateriaal, ...

<u>Zelf door de ouders te voorzien (onkosten die behoren tot de basisbehoeften van het kind):</u>

- boekentas
- fluostiften
- brooddoos
- herbruikbare drinkbus
- lunch, koek, fruit,...
- zwemgerief
- witte turnpantoffels
- blauw of zwart turnbroekje
- witte turnsokken

<u>Vrije keuze:</u>

- Deze zaken worden **cash** betaald en komen niet op de schoolrekening: schenkingen, acties, ...
- Deze zaken komen op **factuur**: middagtoezicht, studie, sportsnack, smoskaart, tijdschrift, abonnement, nieuwjaarsbrieven, aankoop extra badmuts...

Smoskaarten worden éénmaal per week bedeeld. Smoskaarten van het voorbije schooljaar blijven geldig.

SLOTWOORD

Hopelijk konden we via deze brochure toch al heel wat van onze school- en klaswerking verduidelijken.

Heeft u nog vragen, neem dan gerust contact op via mail.
We hopen er samen met jullie kinderen een fijn schooljaar van te maken!

Juf Wendy en juf Tania

CONTACT

CONTACTGEGEVENS SCHOOL

Stedelijke Basisschool Belsele Gavertje Vier
Gavermolenstraat 83, 9111 Belsele
Tel. 03/778.39.00
directie@gavertjevier.be

GIMME

Voor onze oudercommunicatie wordt er gebruik gemaakt van GIMME.

Meer informatie is terug te vinden op onze website.
https://www.gavertjevier.be/praktisch/gimme

SOCIALE MEDIA

Volg ons op facebook
SBO | Gavertje Vier

Volg ons op instagram
@gavertje_vier